

Рыльский авиационный технический колледж – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации»
(МГТУ ГА)

Рег. № 1-8

Экз. № 1

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом колледжа

Директор

Протокол № 4

Будыкин Ю.А.

от «18» января 2019 г.

«21» 01 2019 г.

Приказ № 19 от «21» 01 2019 г.



Правила
внутреннего распорядка для обучающихся
Рыльского авиационного технического колледжа –
филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный технический
университет гражданской авиации»
(МГТУ ГА)

Рыльск, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее по тексту – Правила) Рыльского авиационного технического колледжа - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МГТУ ГА, Положения о Рыльском авиационном техническом колледже - филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА), а также других локальных нормативных актов Колледжа и регламентируют правила реализации государственных образовательных программ в соответствии с действующим законодательством РФ, правила поведения обучающихся Колледжа с целью укрепления учебной дисциплины и повышения качества образовательного и воспитательного процесса.

1.2. Выполнение настоящих Правил является обязательным для всех обучающихся в Колледже.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил внутреннего распорядка обучающихся, решаются администрацией Колледжа в пределах предоставленных ей прав действующим законодательством РФ, Уставом МГТУ ГА, Положением о Рыльском АТК – филиале МГТУ ГА, настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте Колледжа и доводятся классными руководителями до всех вновь поступивших обучающихся Колледжа под роспись.

1.5. Обучающимися образовательной организации являются лица, в установленном порядке зачисленные приказом руководителя Колледжа, для обучения по реализуемым образовательным программам.

2. Права и обязанности обучающихся

Права и обязанности обучающегося Колледжа возникают с момента издания приказа о его зачислении в образовательную организацию (подписания Договора между Колледжем и обучающимся, его родителями, законными представителями).

2.1. Обучающиеся Колледжа имеют право:

2.1.1. На получение образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.3. На перевод в другое учебное заведение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учебного заведения и успешном прохождении аттестации.

2.1.4. На перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.5. На восстановление с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

2.1.6. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.1.7. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

2.1.8. Обучающиеся по очной форме за счёт средств федерального бюджета имеют право на обеспечение бесплатным питанием на весь период обучения в Колледже, жилыми помещениями в общежитиях, инвентарем, стипендией, форменным обмундированием в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.9. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.10. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.11. На участие в научной, экспериментально - конструкторской, производственной деятельности Колледжа и по оказанию услуг населению с разрешения администрации Колледжа.

2.1.12. Избирать и быть избранными в органы самоуправления, участвовать в решении вопросов деятельности Колледжа.

2.1.13. На моральное или материальное поощрение за успехи в освоении образовательных программ и активное участие в общественной, спортивной, творческой и научно-исследовательской работе.

2.2. Обучающиеся Колледжа обязаны:

2.2.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией РФ, соблюдать законодательство Российской Федерации.

2.2.2. Знать и соблюдать Устав МГТУ ГА, Положение о Рыльском авиационном техническом колледже - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации», настоящие Правила внутреннего распорядка, Положение об общежитии, Правила внутреннего распорядка общежития, приказы, указания и распоряжения руководства Университета и Колледжа.

2.2.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.2.4. Строго соблюдать сроки плановых каникул в соответствии с утвержденным учебным планом.

2.2.5. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающиеся обязаны в этот же день поставить об этом в известность классного руководителя.

2.2.6. Своевременно предоставлять документы об уважительных причинах пропусков занятий.

2.2.7. В случае болезни обучающийся обязан предоставить справку медицинского учреждения по установленной форме.

2.2.8. Отрабатывать пропущенные занятия, независимо от причины, в течение первых 2-х недель после выхода на занятия в соответствии с графиком дополнительных занятий кабинета.

2.2.9. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, повышению уровня культуры поведения.

2.2.10. Повышать культурный и профессиональный уровень, заботиться о престиже колледжа.

2.2.11. При нахождении в колледже на занятиях должны быть одеты по установленному образцу (согласно требованиям настоящих Правил), соблюдать правила ношения форменной одежды, быть дисциплинированными, аккуратными и опрятными.

2.2.12. При входе руководителей Колледжа, преподавателей и иных должностных лиц Колледжа в аудиторию, а также здания и помещения Колледжа, приветствовать их стоя.

2.2.13. Во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.2.14. Во время занятий пользоваться лишь теми инструментами, приборами и пособиями, которые указаны преподавателем.

2.2.15. При входе на территорию Колледжа и в здание административного корпуса предъявлять студенческий билет в целях

обеспечения сохранности имущества Колледжа, а также поддержания общественного порядка в зданиях, помещениях и на территории Колледжа.

2.2.16. Соблюдать и поддерживать чистоту, установленный порядок и надлежащее санитарное состояние в учебных аудиториях, зданиях и помещениях Колледжа, на территории Колледжа, мест у входа в Колледж и прилегающей территории.

2.2.17. Знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности и правила техники безопасности.

2.2.18. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструментов, инвентаря, зданий и сооружений Колледжа.

2.2.19. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Колледжа, в том числе, выданного на период обучения (студенческие билеты, зачетные книжки, пропуск в общежитие, инвентарь, учебники и учебные пособия, оборудование и пр.).

2.2.20. Нести материальную и дисциплинарную ответственность за умышленную порчу материальных ценностей, принадлежащих Колледжу.

2.2.21. Материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.2.22. С уважением относиться к преподавателям и другим работникам, а также к обучающимся в Колледже, соблюдать и поддерживать дисциплину, нормы этики и морали, быть доброжелательными, уважать честь и достоинство обучающихся и сотрудников Колледжа, не допускать в отношении их физических и моральных оскорблений, некорректное поведение при общении.

2.2.23. Находясь на территории Колледжа, а также за пределами, вести себя с честью и достоинством, соблюдать вежливость по отношению к гражданам, не допускать нарушений общественного порядка и недостойного поведения, способствовать поддержанию общественного порядка, соблюдать действующее законодательство РФ, оказывать населению помощь при несчастных случаях и стихийных бедствиях.

2.2.24. Обучающиеся на основе договора с оплатой стоимости обучения обязаны обеспечивать выполнение всех обязательств по договору, включая своевременное внесение платы за обучение в Колледже.

2.2.25. Граждане иностранных государств - обучающиеся Колледжа, пользуются правами и выполняют все обязанности, установленные Уставом МГТУ ГА, Положением о Рыльском авиационном техническом колледже - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» и настоящими Правилами.

2.3. Обучающимся Колледжа запрещается:

2.3.1. Курить, употреблять табак и курительные смеси, а также хранить и использовать электронные сигареты и аналогичные им приспособления на территории, в зданиях и помещениях Колледжа.

2.3.2. На территории, в зданиях и помещениях Колледжа приносить, хранить, употреблять и распространять слабоалкогольные и спиртные напитки, пиво, психотропные и наркотические вещества; находиться в нетрезвом состоянии, в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

2.3.3. Проносить на территорию Колледжа, а также в здания и помещения Колледжа, хранить, распространять, использовать оружие, взрывоопасные и легковоспламеняющиеся жидкости, вещества, предметы (аэрозоли, газовые баллончики, петарды, салюты и пр.), режущие и колющие предметы.

2.3.4. Использовать технические средства информации на учебных занятиях, построениях и других мероприятиях.

2.3.5. Находиться в учебных аудиториях Колледжа в верхней одежде и головных уборах.

2.3.6. В зданиях, помещениях и на территории Колледжа обучающимся запрещается:

- громко разговаривать, кричать, свистеть, шуметь, использовать аудио- / видео- аппаратуру, уровень громкости которой доступен окружающим;

- бегать, осуществлять любые действия, способные повлечь травматизм и другой вред своему здоровью и здоровью окружающих;

- сидеть, лежать на подоконниках, столах и иных предметах, не предназначенных для этого;

- делать надписи на стенах в зданиях и помещениях, портить имущество Колледжа;

- использовать ненормативную и нецензурную лексику, оскорбительные выражения и жесты;

- проявлять грубость, пренебрежительный тон, заносчивость; допускать некорректное поведение, моральное оскорбление; применять физическую силу; совершать иные действия, препятствующие корректному общению в отношениях с работниками Колледжа и со сверстниками;

- засорять территорию Колледжа и прилегающую территорию;

- ходить без демисезонных (зимних) курток, пальто, обуви и головных уборов в связи с понижением наружной температуры воздуха;

- держать руки в карманах при общении со взрослыми, на учебных занятиях при ответе у доски;

- появляться в административном здании, учебных корпусах Колледжа и УПБ в шортах, майках, спортивной одежде и пляжной обуви.

2.3.7. Опаздывать к началу учебных занятий.

2.3.8. Отсутствовать на учебных занятиях и внеаудиторных мероприятиях без уважительных причин.

2.3.9. Во время учебных занятий:

- использовать технические средства информации без разрешения преподавателя;

- шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими делами, не относящимися к занятиям;

- принимать пищу и напитки, жевать жевательную резинку, приводить в порядок внешний вид;

- прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения без разрешения преподавателя.

2.3.10. Выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Колледжа без разрешения администрации Колледжа.

2.3.11. Приводить на территорию, в здания и помещения Колледжа посторонних лиц без разрешения руководителей соответствующих структурных подразделений.

3. Распорядок дня обучающихся Колледжа

3.1. Распорядок дня разрабатывается ежегодно заместителем директора по ВР и СВ, утверждается директором Колледжа.

3.2. В целях точного соблюдения распорядка дня в Колледже организована служба дежурств по самообслуживанию.

3.3. Все обучающиеся должны строго соблюдать утвержденный распорядок дня.

Примерный распорядок дня

Элементы распорядка дня	Время		
	Рабочие дни	Суббота	Воскресенье и праздничные дни
Подъем старшин курсов	6.50	6.50	7.50
Общий подъем	7.00	7.00	8.00
Физическая зарядка	7.00 – 7.15	7.00 – 7.15	
Заправка кроватей, утренний туалет, уборка комнат			
Завтрак	7.20- 7.50	7.20- 7.50	8.15 –8.40
Учебные занятия: 1 пара	8.20 – 9.50	8.00 – 9.30	
2 пара	10.05 – 11.35	9.40 – 11.10	
3 пара	11.50 – 13.20	11.20 – 12.50	
4 пара	15.00 – 16.30		
Классный час (понедельник)	13.25 – 13.55		

Обед:	(вторник, среда, четверг, пятница)	13.30 – 14.20		
	(понедельник)	14.00 – 14.50	13.00 – 13.50	14.00 – 14.40
Консультации, отработка лабораторных и практических работ, уборка закреплённых аудиторий, внеаудиторная и спортивная работа		15.00 – 17.00		
Самоподготовка, работа кружков, спортивных секций, клубов по интересам		17.00 – 19.00		
Ужин		19.00 – 19.30	19.00 – 19.30	19.00 – 19.30
Время для личных потребностей обучающихся		19.30 – 22.00	19.30-22.00	19.30 – 22.00
Вечерняя поверка		21.45 – 22.30	22.30 – 23.00	22.00 – 22.30
Личная гигиена		22.30 – 22.55	23.00 – 23.30	22.30 – 22.55
Отбой		23.00	23.30	23.00
Несовершеннолетние (до 16 лет) в ночное время с 22.00 час.до 06.00 час. не должны находиться в общественных местах без сопровождения родителей или лиц, осуществляющих мероприятия с участием обучающихся				
Увольнение			12.50 – 13.30	
Отправка на УПБ и возвращение		8.10 – 13.40	8.10 – 13.40	
Занятия на УПБ		8.25 – 13.20	8.25 – 13.20	
Работа амбулатории колледжа		7.00 – 15.45	Выходной	Выходной
Работа библиотеки		8.00 – 17.00	Выходной	Выходной
Работа вещевого склада		8.00 – 17.00	Выходной	Выходной

4. Учебный порядок

4.1. Учебные занятия в Колледже проводятся согласно расписанию в соответствии с образовательными программами.

4.2. Продолжительность урока (академического часа) - 45 минут.

4.3. Начинаются и заканчиваются учебные занятия по звонку в часы, установленные распорядком дня. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий.

4.4. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после звонка допускается с разрешения преподавателя.

4.5. Недопустимо прерывать занятия, входить в аудиторию во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.6. Вызов обучающихся с учебных занятий может быть осуществлен только с разрешения директора или его заместителей.

4.7. Преподаватель во время учебных занятий обязан контролировать соблюдение обучающимися правил ношения форменной одежды. К обучающимся, не соблюдающим правила ношения форменной одежды, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

4.8. В колледже устанавливается обязательное посещение обучающихся всех аудиторных занятий, за исключением освобожденных от занятий в установленном порядке (дежурство по самообслуживанию, отпуск, болезнь и др.).

4.9. В каждой учебной группе на каждом курсе по представлению классного руководителя приказом директора колледжа назначается старшина группы и помощник старшины группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся. Старшина группы и помощник старшины группы подчиняются непосредственно классному руководителю группы и проводят в группе все его распоряжения и указания.

В функцию старшины группы и помощника старшины группы входят:

1). контроль и персональный учет посещения обучающимися учебных и практических занятий;

2). предоставление классному руководителю/преподавателю сведений о неявке или опоздании обучающихся на учебные занятия;

3). наблюдение и контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

4). назначение на каждый учебный день дежурных по группе;

5). своевременная организация получения и сдачи обучающимися группы учебников и учебных пособий;

6). доклад преподавателю в начале каждого учебного занятия об отсутствующих и о причинах отсутствия, заполнение рапортки;

7). контроль за внешним видом обучающихся и соблюдением обучающимися правил ношения форменной одежды на учебных занятиях;

8). организация обучающихся группы для участия в спортивной, творческой, общественной жизни колледжа, в массовых внеаудиторных мероприятиях;

9). внесение предложений о поощрении и наказании обучающихся учебной группы;

10). выполнение распоряжений руководителя Колледжа и его заместителей, связанных с организацией учебной и учебно-воспитательной работы.

Распоряжения старшины группы и помощника старшины группы в пределах указанных выше функций обязательны для исполнения всеми обучающимися группы.

5. Знамя Колледжа

5.1. Колледж имеет Знамя. Оно выносится при построении Колледжа на «Большом сбору», при участии Колледжа в праздничных демонстрациях и других праздничных торжествах.

5.2. Знамя Колледжа должно находиться в установленном директором Колледжа месте. Оно может храниться в развернутом виде.

5.3. При выносе для участия в общих и торжественных мероприятиях Знамя должно охраняться ассистентами из числа обучающихся.

5.4. За правильное хранение и содержание Знамени непосредственно отвечает должностное лицо, назначенное директором Колледжа.

6. Форма одежды и требования к внешнему виду обучающихся Колледжа

Обучающиеся обязаны носить форменную одежду на всех видах занятий, экзаменах, служебных совещаниях, торжественных мероприятиях, построениях.

6.1. Все предметы форменной одежды и знаки различия: костюм, рубашка, галстук, фуражка, пилотка женская должны быть аккуратно и тщательно подогнаны и содержаться в безупречном состоянии – отутюжены, обувь вычищена.

Наплечные знаки различия делятся на нашивные и съемные. Нашивные наплечные и нарукавные знаки различия носятся на пиджаке, жакете. Съемные наплечные знаки различия носятся на куртке-сорочке.

Количество поперечных галунов на наплечных нашивных и съемных знаках различия обучающихся, исполняющих обязанности старшины группы – два, исполняющих обязанности помощника старшины группы – один.

На левом рукаве верхней одежды (пиджак, жакет) на расстоянии 130 мм от высшей точки оката рукава обучающиеся носят эмблему принадлежности к факультету (службе). На 20 мм ниже эмблемы принадлежности к факультету (службе) располагаются (пришиваются) знаки по годам обучения. Количество галунов соответствует курсу, на котором обучается студент.

Для обучающихся - девушек допускается ношение брюк форменных темно-синего цвета в зимний период года.



Обучающимся разрешается ношение форменной одежды во внеучебное время, в том числе во время пребывания в каникулярном отпуске.

6.2. Спортивную одежду и обувь разрешается носить исключительно в спортивных залах и на спортивных площадках во время проведения спортивных занятий и соревнований только участвующим в них.

6.3. При выполнении обучающимися специфических задач (учебная практика, работы с авиационной техникой и в учебно-производственных мастерских и др.) предусматривается ношение неформенной одежды.

Для юношей:

- низ – брюки, джинсы тёмного цвета однотонные;
- верх – рубашка, джемпер или/и пиджак.

Для девушек:

- низ – юбка, брюки, джинсы тёмного цвета однотонные;
- верх – блузка, джемпер или/и пиджак.

6.4. Обучающиеся на основе договора с оплатой стоимости обучения приобретают форменную одежду за свой счет (по желанию). Для данной категории обучающихся предусматривается как ношение форменной одежды, так и ношение одежды делового стиля.

Для юношей:

- низ – брюки тёмного цвета (синего, серого или чёрного), однотонные, прямые, классического покроя;
- верх - рубашка светлая однотонная (белая, голубая, синяя), допускается надевать поверх тёмные (синего, серого и чёрного цвета) однотонные жилетку, джемпер или/и пиджак.

Для девушек:

- низ – юбка, брюки тёмного цвета (синего, серого или чёрного), однотонные, прямые, классического покроя;
- верх - блузка светлая однотонная (белая, голубая, серая, синяя), допускается надевать поверх тёмные (синего, серого и чёрного цвета) однотонные жилетку, джемпер или/и пиджак.

6.5. Обучающимся запрещается:

- ношение предметов форменной одежды и знаков различия неустановленных образцов;
- ношение загрязненных или поврежденных предметов форменной одежды и обуви;
- ношение форменной одежды, принадлежащей другому лицу;
- производить переделку и перешивку форменного обмундирования без разрешения;
- обучающимся – девушкам ношение коротких юбок (длина юбки должна быть 2-8-см. ниже колена);
- держать руки в карманах и носить в них крупные предметы.

6.6. За утерю и порчу форменного обмундирования обучающиеся несут материальную и дисциплинарную ответственность. В этом случае они приобретают форменное обмундирование за свой счет.

В случае утери форменного обмундирования обучающийся немедленно сообщает об этом в письменном виде классному руководителю, воспитателю.

6.7. Обучающиеся при получении форменного обмундирования обязаны сделать нашивку на каждой полученной вещи с указанием своей фамилии, инициалов, учебной группы. Например, надпись «Сидоров А.П., 121 уч. группа» производится на следующих местах:

- брюки – на подкладке правого кармана,
- пиджак, куртка-сорочка – на оборотной стороне внизу спереди,
- фуражка, пилотка – внутри на подкладке.

6.8. Ремонт форменного обмундирования обучающиеся производят самостоятельно.

6.9. Правила ношения отдельных предметов форменной одежды.

Головные уборы.

Фуражка носится так, чтобы козырек фуражки находился на уровне бровей. Центр кокарды должен находиться над переносицей. Кокарда прикрепляется по центру головного убора.

На женской пилотке носится малая кокарда.

Ношение головного убора является обязательным для всех обучающихся. В зимнее время года допускается ношение головного убора на выбор (кроме фуражки, пилотки).

Верхняя одежда.

Все предметы верхней одежды при ношении должны быть вычищенными и отутюженными. Клапаны карманов у пиджака, жакета должны быть вынуты наружу. Брюки должны иметь продольные заглаженные складки.

Куртки-сорочки, галстук.

Верхняя куртка - сорочка носится с галстуком темно-синего цвета под пиджаком (жакетом). Верхняя куртка - сорочка носится со съемными знаками различия.

Куртки - сорочки разрешается носить:

с галстуком, без пиджака (жакета) летом, с фуражкой или пилоткой.

Обувь, носки.

При форменной одежде обувь (полуботинки, ботинки, туфли, сапоги) носится черного цвета классической формы, удобной, без украшений в исправном состоянии и начищенная. В летнее время разрешается носить облегченную обувь черного цвета с закрытыми носком и пяткой.

Недопустимо ношение спортивной, цветной обуви с форменной одеждой.

Юноши с обувью носят носки длинные классические однотонные темно-синего или черного цвета.

Девушки носят чулки (колготки) бежевого, серого, коричневого или черного цвета однотонные без узоров.

6.10. На уроках физической культуры обязательна спортивная форма и спортивная обувь.

6.11. Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся.

Обучающийся должен заботиться о том, чтобы выглядеть ухоженным, аккуратным и опрятным.

Лицо обучающегося - юноши должно быть чисто выбрито. Не допускается ношение бороды и усов. Стрижка должна быть мужская короткая. Для юношей является недопустимым ношение прически с длинными и/или окрашенными волосами, окрашений для волос.

Ювелирные украшения для обучающихся – девушек должны быть небольшого размера, неброскими и сведены к минимуму: допускается ношение обручального кольца, небольших сережек. Для обучающихся – юношей ювелирные украшения, а также любые другие виды украшений (за исключением обручального кольца) недопустимы.

Макияж девушек – обучающихся должен быть неярким, в спокойных тонах.

На открытых участках лица, рук и тела обучающихся недопустимо наличие пирсинга, татуировок, в ушах – тоннелей.

7. Порядок организации питания обучающихся в столовой

7.1. Режим организации питания обучающихся Колледжа определяется Распорядком дня.

7.2. Обучающиеся должны прибывать в столовую организованно, точно ко времени, установленному распорядком дня.

7.3. При проведении спортивных и иных мероприятий разрешается выдача обучающимся сухих пайков по заявлению руководителей структурных подразделений Колледжа.

7.4. Каждый обучающийся становится в организованную очередь и получает себе пищу у окна раздачи самостоятельно, а после приема - убирает самостоятельно посуду со стола. Не допускается вынос посуды из столовой. За порчу, вынос из столовой посуды, другого имущества обучающиеся несут материальную и дисциплинарную ответственность.

7.5. Находясь в столовой Колледжа, обучающиеся обязаны соблюдать дисциплину, нормы поведения, уважать честь и достоинство обучающихся и сотрудников Колледжа, не допускать в отношении их некорректное поведение.

8. Порядок предоставления отпуска обучающимся Колледжа

8.1. Обучающимся может быть предоставлен отпуск:

- каникулярный отпуск;
- кратковременный отпуск;
- академический отпуск и др.

8.2. Отпуск предоставляется по письменному заявлению обучающегося с указанием адреса выбытия, за подписью руководства Колледжа, копия подаётся воспитателю общежития.

8.3. Обучающиеся обязаны вернуться из кратковременного/каникулярного отпуска без опозданий. О всех случаях задержки сообщают в Колледж, а по прибытии предоставляют оправдательный документ о причине задержки. Обучающиеся, опоздавшие из отпуска без уважительной причины, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

9. Взаимоотношения между должностными лицами и обучающимися Колледжа

9.1. Учебный отдел, организационно - воспитательный отдел, цикловые комиссии являются основными звеньями учебно - воспитательной работы с обучающимися.

9.2. Все должностные лица в Колледже по отношению к обучающимся являются начальниками и старшими.

9.3. По своему служебному положению руководители Колледжа, преподавательский состав, старосты общежитий и старшины учебных групп по отношению к обучающимся могут быть начальниками, старшими:

- директор Колледжа, его заместители являются прямыми начальниками по отношению ко всем обучающимся;
- классный руководитель, преподаватель являются для обучающихся прямыми начальниками или старшими;
- воспитатель, заведующий общежитием, дежурный по режиму являются прямыми начальниками для обучающихся, которые проживают в общежитии;
- председатель Совета общежития, староста этажа общежития и заместитель старосты этажа общежития являются старшими для обучающихся, которые проживают в общежитии;
- старшина учебной группы и помощник старшины учебной группы являются старшими для обучающихся своей учебной группы.

9.4. Старосты общежитий, старшины учебных групп, обучающиеся по служебным и личным делам должны обращаться к своим непосредственным начальникам.

9.5. Начальники имеют право отдавать подчинённым приказание и распоряжения, и обязаны проверять их выполнение.

9.6. Все подчинённые при обращении к начальникам обязаны всегда соблюдать вежливость, тактичность и выдержку, по всем вопросам обращаться на "Вы".

Обучающиеся, обращаясь к начальникам, называют их по имени и отчеству.

9.7. При обращении к начальникам и старшим обучающийся обязан соблюдать такт, правила этикета, быть доброжелательным и предупредительным.

9.8. Обучающимся воспрещается держать руки в карманах, сидеть или курить в присутствии начальника, старшего.

10. Поощрения и взыскания обучающихся Колледжа

10.1. За отличную и хорошую учебу, активное участие в научно-исследовательской работе, культурно-массовой и спортивной работе, общественной жизни Колледжа для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Решение о поощрении принимает администрация Колледжа.

10.2. Применяются следующие виды поощрения: объявление благодарности; награждение благодарственным письмом; награждение грамотами, дипломами; выдача премии; награждение ценным подарком; назначение именных стипендий; снятие ранее наложенного взыскания; иные поощрения.

10.3. Поощрения объявляются приказом директора колледжа. Допускается сочетание нескольких мер поощрения.

10.4. За неисполнение или нарушение обучающимися Устава Университета, Положения о Рыльском авиационном техническом колледже - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации», Положения об общежитии, Правил внутреннего распорядка общежития, настоящих Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности к обучающимся колледжа могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из колледжа.

10.5. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены к обучающемуся колледжа после получения от него объяснения в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение

обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (акт об отказе предоставления объяснительной).

10.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания по представлению соответствующих должностных лиц (классный руководитель, воспитатель, заведующий общежитием и другие) или педагогического совета оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

10.7. Решение об отчислении из Колледжа несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с соблюдением гарантий, предоставленных им законом. Восстановление в число обучающихся Колледжа лиц, ранее отчисленных, и перевод обучающихся производится на вакантные места.

10.8. Не допускается применение любой из мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.9. Администрация обязана поддерживать твёрдый внутренний порядок, установленный в Колледже с целью укрепления сознательной дисциплины, предупреждения проступков обучающихся путём своевременного выявления, устранения причин, порождающих их.

Лист согласования

Положение разработано:

ЗД по ВР и СВ



/Ю.В. Сютина/

18.01.2019г.

(подпись)

(дата)

СОГЛАСОВАНО:

ЗД по УР



/А.М. Милюкин/

18.01.19г.

(подпись)

(дата)

ЗД по УПР



/В.П. Погорловский/

18.01.19

(подпись)

(дата)

ЗД по НС и МТО



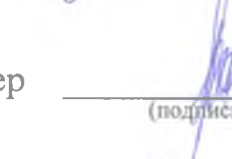
/Н.В. Бедрик/

18.01.19г.

(подпись)

(дата)

Главный бухгалтер



/Р.И. Рыжкова/

18.01.2019г.

(подпись)

(дата)

Начальник отдела кадров



/Е.Л. Пашалык/

Е.Л. Пашалык

(подпись)

(дата)

Юрисконсульт



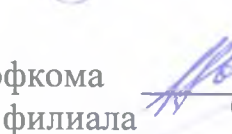
/Н.В. Алюшина/

18.01.2019г.

(подпись)

(дата)

Председатель профкома
Рыльского АТК - филиала
МГТУ ГА



/А.Г. Цыбин/

18.01.2019

(подпись)

(дата)

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

17

(

) лист

Подпись

Григорьев Е. П.

Мет. ок 7

